

Утверждено  
Приказом по МБОУ Хотьковская СОШ №1  
№ 72-ОД от 19.06.2023 г.

Дорожная карта  
реализации проекта «Предпринимательский класс» в МБОУ Хотьковская СОШ №1  
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
<b>Прогнозирование и анализ ситуации</b>				
1.	Анализ материально-технических, кадровых, информационно-методических условий открытия профильных классов.	Май 2023г.	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Информационная справка по результатам обработки анкет, анализа условий реализации профильного обучения. План-прогноз открытия профильных классов на 2023-2024 учебный год.
2.	Проведение анкетирования, профориентационного тестирования обучающихся 8-9 классов с целью удовлетворения образовательных потребностей в профильном образовании.	Январь 2023г. Март 2023г.	Администрация ОО	Объявление предметов ГИА-9, результаты которых будут учитываться при индивидуальном отборе в профильные классы. Предварительный выбор обучающимися 9-х классов предметов для сдачи на государственной итоговой аттестации.
<b>Планирование</b>				
3.	Разработка на 2023-2024 учебный год учебного плана 10-11 классов с учетом выбранного профиля.	Апрель-июнь 2023г.	Директор директора по УВР	Учебный план 10-11 классов (профильное обучение), планирование элективных курсов, практикоориентированных модулей, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся.

**Организация и координация деятельности**

4.	Разработка рабочих программ учебных предметов, изучаемых на профильном, углубленном уровне (на следующий учебный год).	Июнь- август 2023г.	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Рабочие программы учебных предметов, изучаемых на профильном, углубленном уровне на следующий учебный год.
5.	Разработка рабочих программ элективных курсов, внеурочной деятельности, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся (на следующий учебный год).	Июнь- август 2023г.	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Рабочие программы элективных курсов, внеурочной деятельности, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся на следующий учебный год.
6.	Обеспечение условий для участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам, изучаемым на углубленном уровне.	По плану ОО	Заместитель директора по УВР	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках по предметам, изучаемым на углубленном уровне.
7.	Организация профориентационных мероприятий для обучающихся в соответствии с Планом профориентационной работы	По плану работы ОО	Директор	Профессиональное самоопределение обучающихся.
8.	Проведение родительских собраний по параллелям для родителей (законных представителей) обучающихся 8-9 классов.	Январь, апрель 2023г.	Директор	Родительские собрания.
9.	Комплектование 10-х профильных классов	Август 2023г.	Директор	Рейтинг обучающихся. Протокол комиссии по индивидуальному отбору Приказ о зачислении в профильные классы.

<b>Мониторинг и контроль</b>				
10.	Проведение мониторинга реализации профильного обучения в соответствии с разработанными критериями.	По плану работы ОО	Заместитель директора по УВР	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся 10-11 классов по профильным учебным предметам. Мониторинг условий реализации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов.
<b>Условия реализации профильного обучения</b>				
<b>Нормативное обеспечение</b>				
11.	Разработка и внесение изменений в локальные акты ОО	По плану работы ОО	Директор	Локальные акты реализации профильного обучения.
<b>Кадровое обеспечение</b>				
12.	Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников ОО	По плану работы ОО	Ответственный сотрудник	План-график повышения квалификации.
13.	Участие педагогических работников, реализующих программы профильного обучения в профессиональных конкурсах.	В течение года	Директор ОО	Наличие участников конкурсов профессионального мастерства среди педагогов, реализующих образовательные программы профильного обучения (очных, заочных).
<b>Материально-техническое обеспечение</b>				
14.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям профильного обучения.	В течение года	Директор, заместитель по АХЧ	План мероприятий по обеспечению соответствия МТБ ОО требованиям профильного обучения в полном объеме.

<b>Учебно-методическое обеспечение</b>				
15.	Разработка учебно-программной документации в соответствии с профилем обучения.	По плану работы ОО	Заместитель директора по УВР	Учебно-программная документация реализации профильного обучения.
16.	Обеспечение укомплектованности ОО печатными (электронными) образовательными ресурсами.	По плану работы ОО	Зав. библиотекой	Комплект учебников и учебных пособий, соответствующий требованиям Федерального перечня учебников и реализации профильного обучения.
17.	Разработка методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам реализации профильного обучения	По плану работы ОО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Методические рекомендации, публикации по вопросам реализации профильного обучения.
<b>Информационное обеспечение</b>				
19.	Широкое информирование обучающихся, родительской и педагогической общественности о ходе и реализации профильного обучения в ОО	Постоянно	Заместитель директора по УВР	Размещение на сайте в разделе «Предпрофессиональный класс», информационном стенде материалов о реализации профильного обучения. Публикации в СМИ
	<b>Финансовое обеспечение</b>			
20.	Создание мотивационных условий для вовлечения педагогических работников в деятельность по реализации профильного обучения	Постоянно	Директор	Стимулирующие надбавки и доплаты, премирование по результатам реализации профильного обучения.