



Управление образования  
Администрации Сергиево-Посадского  
муниципального района Московской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Хотьковская средняя общеобразовательная школа №1

141370, Московская обл., Сергиево-Посадский муниципальный район, г.Хотьково, ул.Седина, 30  
тел./факс: 8(496)543-00-37  
E-mail: [xosh1@mail.ru](mailto:xosh1@mail.ru)

Утверждено приказом  
№ *15-02* от *28.08.2019*  
Директор  
МБОУ Хотьковская средняя  
общеобразовательная школа №1  
*С.М. Маслаков*  
Маслаков С.М.



## ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда

### Раздел 1 "Общие положения"

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса и иными нормами действующего трудового законодательства РФ, руководствуясь положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области и является локальным нормативным актом, регламентирующим принципы формирования системы оплаты труда, порядок расчета сумм оплаты труда, критерии оценки труда.

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников МБОУ Хотьковская средняя общеобразовательная школа №1 (Приложение №1,2,3,4,5,6).

1.3. Положение применяется в МБОУ Хотьковская средняя общеобразовательная школа №1 для установления заработной платы работнику и прописывается в трудовом договоре.

1.3. Условия оплаты труда, определенные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения муниципальных образовательных учреждений Сергиево – Посадского муниципального района к группам по оплате

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей организаций и среднемесячной заработной платы работников организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается на основании данных за отчетный год в кратности от 1 до 6.

1.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров организаций и среднемесячной заработной платы работников организаций (без учета заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается на основании данных за отчетный год в кратности от 1 до 4,5.

1.7. Ежемесячно не позднее дня выплаты заработной платы работнику выдается расчетный лист, в котором указываются составные части заработной платы, причитающиеся ему за соответствующий период, размеры иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, размеры и основания произведенных удержаний, общая денежная сумма, подлежащая выплате. Форма расчетного листка приводится в **приложении 6** к данному Положению (см. ниже).

1.8. Выплата заработной платы сотрудникам учреждения производится два раза в месяц:

- 05 числа - оставшаяся часть заработной платы за отчетный месяц;
- 20 числа - аванс за текущий месяц.

1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному ими времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.10. Положение распространяется на всех сотрудников учреждения.

1.11. Работникам учреждения предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством РФ.

1.12. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет руководитель учреждения.

1.13. Ответственность за исчисление заработной платы, доплат, надбавок, компенсаций, премий и стимулирующих сотрудников несет главный бухгалтер учреждения.

## **Раздел 2 "Условия оплаты труда работников учреждения"**

2.1. Оплата труда сотрудников осуществляется с учетом их квалификации, сложности выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также трудового вклада сотрудников в результаты деятельности учреждения.

2.2. Оплата труда работников включает в себя:

- заработную плату, состоящую из должностного оклада или тарифной ставки, указанных в трудовом договоре в соответствии со штатным расписанием;
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам;
- стимулирующие выплаты (за счет всех источников финансирования);
- компенсационные выплаты (за счет всех источников финансирования);
- надбавка до МРОТ (минимального размера оплаты труда);

- вознаграждение за дополнительные платные услуги.
- 2.3. Месячная заработная плата сотрудника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, устанавливается в размере 14200 руб. и не может быть ниже МРОТ (минимального размера оплаты труда), установленного Федеральным законом от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда".
- 2.4. Оклады (должностные оклады), ставки по квалификационным уровням рассчитываются на основе осуществления дифференциации должностей, включаемых в штатное расписание учреждения. Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.
- 2.5. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников учреждения.

### **Раздел 3 "Стимулирующие выплаты"**

3.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу им устанавливаются следующие выплаты:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
  - выплаты за качество выполняемых работ;
  - выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
  - показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами организации;
  - целевых показателей эффективности деятельности организации, утверждаемых локальными нормативными актами организации или коллективным договором.
- 3.2. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения:
- в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения не более 15% от объема средств, формируемых на оплату труда за счет средств областного бюджета;

3.3. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направленных за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя организации, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

3.4. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направленных за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю организации, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада.

3.5. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям организаций, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя организации, определяется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведомственном подчинении которого находится организация.

### **Раздел 4 "Компенсационные выплаты"**

4.1. Работникам учреждения выплачиваются следующие компенсации:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты работникам за работу в ночное время;

- доплата за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей (15% фонда оплаты труда педагогических работников);
- доплаты и надбавки;

4.1.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производятся в размере 8-12%, но не менее 4% <1> тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

*<1> Пункт 1 Постановления Правительства РФ от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда".*

4.1.2. Главные распорядители бюджетных средств предусматривают организациям, находящейся в ведомственном подчинении, средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников данной организации.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются организацией в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом организации с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

Выплаты работникам производятся за:

- Проверку тетрадей - не более 15%;
- Классное руководство - не более 20%;
- Заведование кабинетом - не более 25 %;
- ШМО - не более 10 % .

4.1.3 Выплаты работникам по доплатам и надбавкам:

1.Работникам культуры в организациях, устанавливается ежемесячная надбавка в следующих размерах:

15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

4.2. Учителям физической культуры общеобразовательных организаций, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается ежемесячная доплата в размере 50 % ставок заработной платы.

4.3. Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается:

1) ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее-вознаграждение):

в классах (классах-комплектах) с наполняемостью 25 человек;

Для классов (классов-комплектов) с наполняемостью меньше установленной наполняемости размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

Наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число отчетного месяца соответствующего учебного года. На каникулярный период наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число месяца, предшествующего каникулам.

На установленные размеры вознаграждения не начисляются другие виды выплат и надбавок. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя организации возложены функции классного руководителя. Вознаграждение выплачивается ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы. Вознаграждение выплачивается при одновременном сохранении надбавок и доплат за классное руководство педагогическим работникам.

2) ежемесячная доплата в размере 5000 рублей за выполнение функций классного руководителя (не зависимо от наполняемости класса) (далее – доплата).

На установленные размеры вознаграждения и доплаты не начисляются другие виды выплат и надбавок.

Право на получение вознаграждения и доплаты имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя организации возложены функции классного руководителя.

Вознаграждение и доплата выплачиваются ежемесячно.

Вознаграждение и доплата выплачиваются при одновременном сохранении надбавок и доплат за классное руководство педагогическим работникам.

#### 4.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

а) размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии отработанного времени и тарифной ставки (должностного оклада);

Также по желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением ему дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

б) работникам, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, эти дни оплачиваются в повышенном размере. Размер такой оплаты составляет не менее 35% часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Кроме того, по желанию сотрудника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

"Виды, размеры, порядок установления доплат определяются руководителем организации в соответствии с перечнем доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника муниципальной образовательной организации Сергиево-Посадского муниципального района, осуществляющей обучение, утверждаемым управлением образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района, в ведомственном подчинении которого находятся такие организации, с учетом мнения Сергиево-Посадской районной организации профсоюзов работников народного образования и науки, в размере до 100 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада)."

4.5. Руководствуясь постановлением №1509-ПГ от 05.09.2018г. Главы Сергиево-Посадского муниципального района Педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, - выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим впервые в год окончания соответствующей образовательной организации к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации и приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, или приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5 000 рублей.

## **Раздел 5 " Установление порядка и условий почасовой оплаты труда "**

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников организации применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за часы педагогической работы, отработанные учителями, преподавателями, воспитателями при работе с обучающимися по очно-заочной и заочной форме обучения по основным образовательным программам и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

5.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, преподавателя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с

соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

5.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

5.4. При рождении ребенка выплачивается единовременное пособие при рождении ребенка. Данное пособие является одним из видов страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и выплачивается застрахованным лицам, работающим по трудовым договорам, по месту их работы организацией-работодателем (страхователем) (ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей", п. п. 25, 27 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 N 1012н).

Базовый размер единовременного пособия при рождении ребенка составляет 8000 руб. (ст. 12 Федерального закона N 81-ФЗ). Эта сумма индексируется начиная с 2008 г. исходя из прогнозного уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год (абз. 1, 4 ч. 1 ст. 4.2 Федерального закона N 81-ФЗ).

При смерти сотрудника выплачивается (членам его семьи) социальное пособие на погребение установленное Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

В соответствии с абз. 1 п. 1 ст. 10 указанного Закона индексация размера социального пособия на погребение осуществляется один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации.

5.2. Выплата работнику материальной помощи производится на основании решения об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах, которое принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

## **Раздел 7 "Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера"**

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Должностной оклад руководителя учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до пяти размеров указанной средней заработной платы.

6.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются согласно Приложения №1 «Коэффициент группы по оплате труда руководителей образовательных организаций и их заместителей», Приложение № 3 «Должностные оклады

руководителей, специалистов и служащих образовательных организаций, занимающих общеотраслевые должности, и работников образовательных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала».

- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2008 N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений";
- Приказом Минфина России от 08.08.2008 N 76н "Об утверждении Перечней должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных учреждений";
- Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 N 823 "Об утверждении Разъяснения о реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2007 г. N 605 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и гражданского персонала воинских частей, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" в части использования централизованных бюджетных ассигнований в размере до 5 процентов на выплаты стимулирующего характера руководителям федеральных бюджетных учреждений";
- Приказом Минздравсоцразвития России от 02.04.2008 N 158н "Об утверждении Разъяснения по отдельным вопросам установления должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения";
- Приказом Минздравсоцразвития России от 08.04.2008 N 167н "Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения".

## **Раздел 7 "Заключительные положения"**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение только после их утверждения руководителем учреждения.



## Коэффициент группы

по оплате труда руководителей образовательных организаций и их заместителей

| №<br>п/п | Наименование должности<br>и требования квалификации  | Коэффициент группы<br>общеобразовательного<br>учреждения по оплате труда<br>руководителей |      |      |      |
|----------|--|---|------|------|------|
|          |  | I   | II   | III  | IV   |
| 1        | 2  | 3   | 4    | 5    | 6    |
| 1.       | Руководитель организации, имеющий:<br>высшую квалификационную категорию  | 1,7   | 1,5  | 1,3  | 1,2  |
|          | первую квалификационную категорию  | 1,5   | 1,35 | 1,15 | 1,1  |
| 2.       | Заместитель руководителя организации,<br>деятельность которого связана с руководством<br>образовательного процесса, имеющий:<br>высшую квалификационную категорию  | 1,65  | 1,45 | 1,25 | 1,15 |
|          | первую квалификационную категорию  | 1,45  | 1,3  | 1,1  | 1,05 |
| 3.       | Заместитель руководителя организации по<br>административно-хозяйственной части (работе,<br>деятельности), заместитель директора<br>учреждения по безопасности (по организации<br>безопасности, по обеспечению безопасности), по<br>должностным обязанностям которых не<br>производится аттестация на квалификационную<br>категорию руководящей должности | 1,35  | 1,15 | 1,05 | 1,0  |

Примечание. Должностной оклад руководителя организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста, общеобразовательной организации и его заместителей исчисляется исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года, увеличенной на коэффициент группы по оплате труда руководителей общеобразовательной организации с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Ставки  
заработной платы (должностные оклады) педагогических работников  
образовательных организаций

Таблица 1

| № п/п | Должности педагогических работников  | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях |               |                |                 |                 |              | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях |                                   |    |
|-------|--|---|---------------|----------------|-----------------|-----------------|--------------|---|-----------------------------------|----|
|       |  | от 0 до 3 лет   | от 3 до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 до 20 лет | свыше 20 лет | I квалификационная категория  | Высшая квалификационная категория |    |
| 1     | 2  | 3   | 4             | 5              | 6               | 7               | 8            | 9   | 10                                | 11 |
| 1.    | Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры: <b>высшее</b>  |   |               |                |                 |                 |              |   |                                   |    |
| 1.3.  | Педагогические работники общеобразовательных организаций:  |   |               |                |                 |                 |              |   |                                   |    |
| 1.3.1 | Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог  | 14860   | 16555         | 18000          | 18480           | 18965           | 19690        | 21630   | 23075                             |    |
| 1.3.2 | Учитель – дефектолог, учитель – логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – библиотекарь, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической | 13715   | 15275         | 16600          | 17045           | 17500           | 18165        | 19955   | 21280                             |    |

|       |  |           |           |           |           |           |       |       |       |  |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|-------|-------|--|
|       | культуре   |           |           |           |           |           |       |       |       |  |
| 1.3.3 | Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности   | 1527<br>5 | 1660<br>0 | 1704<br>5 | 1750<br>0 | 1750<br>0 | 17500 | 19955 | 21280 |  |
| 1.3.4 | Мастер производственного обучения, старший воспитатель   | 1527<br>5 | 1660<br>0 | 1704<br>5 | 1816<br>5 | 1816<br>5 | 18165 | 19955 | 21280 |  |
| 1.3.5 | Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование  | 1371<br>5 | 1527<br>5 | 1750<br>0 | 1816<br>5 | 1816<br>5 | 18165 | 19955 | 21280 |  |
| 2.    | Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата: <b>средне-специальное</b>  |           |           |           |           |           |       |       |       |  |
| 2.2.  | Педагогические работники общеобразовательных организаций:  |           |           |           |           |           |       |       |       |  |
| 2.2.1 | Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог  | 1366<br>0 | 1486<br>0 | 1655<br>5 | 1800<br>0 | 1848<br>0 | 18480 | 21630 | 23075 |  |
| 2.2.2 | Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | 1260<br>0 | 1371<br>5 | 1527<br>5 | 1660<br>0 | 1704<br>5 | 17045 | 19955 | 21280 |  |
| 2.2.3 | Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, мастер производственного обучения  | 1371<br>5 | 1527<br>5 | 1660<br>0 | 1704<br>5 | 1704<br>5 | 17045 | 19955 | 21280 |  |

Таблица 2

| № п/п  | Должности педагогических работников   | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях |               |               |                | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях |                              |                                   |    |
|--------|---|---|---------------|---------------|----------------|---|------------------------------|-----------------------------------|----|
|        |   | от 0 до 2 лет   | от 2 до 4 лет | от 4 до 6 лет | от 6 до 10 лет | свыше 10 лет  | I квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |    |
| 1      | 2   | 3   | 4             | 5             | 6              | 7   | 8                            | 9                                 | 10 |
| 1.     | Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры <b>-высшее:</b>  |   |               |               |                |   |                              |                                   |    |
| 1.2.   | Педагогические работники общеобразовательных организаций:   |   |               |               |                |   |                              |                                   |    |
| 1.2.1. | Педагог – психолог  | 14860   | 16555         | 18000         | 18480          | 19690   | 21630                        | 23075                             |    |
| 2.     | Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата – <b>средне-специальное:</b> |   |               |               |                |   |                              |                                   |    |
| 2.2.   | Педагогические работники общеобразовательных организаций:   |   |               |               |                |   |                              |                                   |    |
| 2.2.1. | Педагог – психолог  | 13660   | 14860         | 16555         | 18000          | 18000   | 21630                        | 23075                             |    |

Должностные оклады  
руководителей, специалистов и служащих образовательных организаций,  
занимающих общепрофессиональные должности, и работников образовательных организаций,  
занимающих должности учебно-вспомогательного персонала

| № п/п | Наименование должностей  | Должностные оклады (в рублях) |
|-------|--|-------------------------------|
| 1     | 2  | 3                             |
| 1.26. | Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и др.), отнесенные к: |                               |
|       | первой группе по оплате труда руководителей  | 23365                         |
|       | второй группе по оплате труда руководителей  | 22310                         |
|       | третьей группе по оплате труда руководителей   | 21255                         |
|       | четвертой группе по оплате труда руководителей   | 20185                         |
| 2.    | Специалисты  |                               |
| 2.2.  | Бухгалтер:   |                               |
|       | ведущий  | 15595                         |
|       | I категории  | 15185                         |
|       | II категории   | 13955                         |
|       | бухгалтер  | 9580 – 12525                  |
| 2.22. | Техник:  |                               |
|       | I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет  | 12525                         |
|       | I категории без предъявления требований к стажу работы   | 11505                         |
|       | техник II категории  | 10475                         |
|       | техник   | 9580                          |
| 3.11. | Лаборант (включая старшего):   |                               |
|       | старший лаборант   | 9580                          |
|       | лаборант   | 9010                          |
| 3.19. | Секретарь, секретарь – машинистка  | 8435                          |

Должностные оклады  
работников культуры образовательных организаций

| № п/п | Наименование должностей  | Должностные оклады (в рублях) |
|-------|--|-------------------------------|
| 1     | 2  | 3                             |
| 1.    | Руководящие работники  |                               |
| 1.1.  | Заведующий библиотекой, работающий в организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей: |                               |
|       | первой группе  | 22215                         |
|       | второй группе  | 21105                         |
|       | к другим группам   | 19995                         |
| 2.    | Специалисты  |                               |
| 2.1.  | Библиотекарь:  |                               |
|       | ведущий  | 16890                         |
|       | I категории  | 16450                         |
|       | II категории   | 15105                         |
|       | без категории  | 11355-13560                   |

Межразрядные тарифные коэффициенты,  
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда  
рабочих образовательных организаций

| Наименование показателя            | Разряды |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|------------------------------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|                                    | 1       | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     | 9     | 10    | 11    | 12    |
| Межразрядные тарифные коэффициенты | 1       | 1,041 | 1,093 | 1,143 | 1,273 | 1,308 | 1,441 | 1,582 | 1,738 | 1,905 | 2,093 | 2,241 |
| Тарифные ставки (в рублях)         | 7706    | 8023  | 8425  | 8808  | 9810  | 10080 | 11107 | 12192 | 13393 | 14680 | 16129 | 17270 |

|   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
|---|--|--------|------------|------|----------|------------------------------------|-------|-----|--|--------|-------|
| <b>Расчетный листок</b>   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
| Учреждение: МБОУ ХСОШ № 1   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
| <b>К выплате:</b>   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
|   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
| Общий облагаемый доход:   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
| Применено вычетов по НДФЛ: на "себя"      на детей      имущественных |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
|   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |
| Вид   |  | Период | Отработано |      | Оплачено |                                    | Сумма | Вид |  | Период | Сумма |
|   |  |        | Дни        | Часы | Дни      | Часы                               |       |     |  |        |       |
| <b>1. Начислено</b>   |  |        |            |      |          | <b>2. Удержано</b>                 |       |     |  |        |       |
| Оклад по дням   |  |        |            |      |          | НДФЛ исчисленный                   |       |     |  |        |       |
| Всего начислено   |  |        |            |      |          | Всего удержано                     |       |     |  |        |       |
| <b>3. Доходы в натуральной форме</b>                                  |  |        |            |      |          | <b>4. Выплачено</b>                |       |     |  |        |       |
|   |  |        |            |      |          | Перечислено в банк (аванс)         |       |     |  |        |       |
|   |  |        |            |      |          | Перечислено в банк (под расчет)    |       |     |  |        |       |
| Всего натуральных доходов   |  |        |            |      |          | Всего выплат                       |       |     |  |        |       |
| Долг за работником на начало месяца                                   |  |        |            |      |          | Долг за работником на конец месяца |       |     |  |        |       |
|   |  |        |            |      |          |                                    |       |     |  |        |       |