

**Утверждено**

приказом директора № 66/1 от 28 для катоня 20 16 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке организации питания обучающихся**

### **в МБОУ Хотьковская СОШ № 1**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в РФ», Законом Московской области от 29.12.2004 № 15/123-П «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области» (с последующими изменениями), Законом Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-03 «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области».

1.2. При организации питания обучающихся строго соблюдаются требования, предъявляемые к качеству продуктов питания. Качество блюд должно соответствовать нормативно-технической документации. При приготовлении блюд должна соблюдаться технология приготовления, санитарные нормы и правила, предъявляемые к организации питания.

#### **2. Организация питания обучающихся**

2.1 Организация питания обучающихся осуществляется через школьную столовую.

2.2. Контролирует питание обучающихся в школе социальный педагог, который:

- разрабатывает проект приказа об организации питания обучающихся в школе;
- осуществляет периодический контроль за организацией питания обучающихся в школе;
- вносит предложения по улучшению организации и качества питания обучающихся, организует их выполнение;
- определяет контингент обучающихся, пользующихся льготным питанием, составляет документацию на них;

2.3. Организация питания в школе осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.4. При организации питания строго соблюдается утверждённое 14-дневное меню.

2.5. Обучающиеся школы получают горячее питание согласно графику.

2.6. Ежедневный учёт обучающихся, получающих бесплатное питание, ведут : в 1-4 классах – классные руководители, в 5-11 классах – социальный педагог.

2.7. В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе работает бракеражная комиссия в составе: социального педагога, медицинского работника и заведующей производством школьной столовой.

2.8. Члены комиссии ежедневно заносят в бракеражный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

2.9. Дежурные учителя обеспечивают общественный порядок в столовой.

### **3. Организация питания льготных категорий учащихся**

3.1. В пределах выделенных финансовых средств осуществляется бесплатное питание обучающимся льготных категорий. К льготным категориям обучающихся относятся:

- дети из многодетных семей;
- опекаемые дети;
- дети из семей с потерей кормильца;
- дети одиноких родителей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети-инвалиды;
- дети родителей участников боевых действий;
- дети из неблагополучных семей.

3.2. Для получения бесплатного горячего питания обучающимся, нуждающимся в адресной социальной поддержке родители (законные представители) подают заявление и необходимый пакет документов, подтверждающих данную категорию:

**«Многодетная семья»**

- ксерокопия книжки многодетной семьи.

**«Опекунство»**

- документы о попечительстве.

**«Потеря кормильца (отца/матери)»**

- ксерокопия свидетельства о смерти;
- справка о зарплате матери/отца с места работы.

**«Одинокий родитель»**

- справка из органов соцзащиты о статусе одинокого родителя и получения пособия;
- справка о зарплате матери/отца с места работы.

**«Инвалидность»**

- ксерокопия справки об установлении инвалидности.

**«Дети родителей участников боевых действий»**

- ксерокопия документа о праве на льготы родителя.

**«Дети из неблагополучных семей»**

- ходатайство социального педагога

#### **4. Порядок формирования списка обучающихся льготных категорий**

4.1. Заявление и документы на бесплатное питание подаётся не позднее 1 сентября текущего года.

4.2. Распределение бесплатного питания осуществляет Управляющий совет школы.

4.3. Создание резервных списков учащихся (так же по заявлению родителей), решению Управляющего совета и приказа руководителя учреждения.

4.4. Решение о предоставлении питания обучающимся оформляется приказом по общеобразовательному учреждению.

4.5. Обучающиеся, прибывшие в школу в течение учебного года и относящиеся к льготным категориям, обеспечиваются льготным питанием при наличии бюджетных финансовых средств.

4.6. При отчислении ребенка из общеобразовательного учреждения руководитель учреждения издаёт приказ о его исключении из списочного состава обучающихся, получающих обеды на бесплатной основе.

4.7. В случае болезни обучающегося, пользующегося льготным питанием, талон на питание получают обучающиеся из резервного списка.