

Утверждено

приказом директора № 66/1 от 28 для визации 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ в МБОУ Хотьковская СОШ №1

Комиссия МБОУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательного процесса. Она руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и уставом школы.

Комиссия состоит из 7 членов: 3 из них представляют управляющий совет общеобразовательного учреждения, 2 – педагогический совет школы, 2 – родительскую конференцию. Персональный состав Комиссии определяется решением общего собрания образовательного учреждения. Председатель комиссии назначается из числа ее членов.

Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации школы, учителя, учащегося. Заседание комиссии проводится при наличии не менее двух третей ее членов.

Комиссия:

- разрешает конфликтные ситуации, связанные с отношением обучающихся к учебе;
- рассматривает вопросы об объективности выставления итоговых отметок за текущий год, промежуточной аттестации;
- разрешает споры, возникающие при комплектовании первых, пятых и десятых классов.

Комиссия имеет право:

- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний и умений учащихся. Решение о ее формировании принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;

- запрашивать необходимые материалы для самостоятельного изучения рассматриваемых вопросов;
- вносить рекомендации управляющему совету общеобразовательного учреждения, педагогическому совету и другим органам управления школой о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;
- вносить предложения по изменению локальных актов школы.

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные ответы заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него голосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии сдаются в канцелярию школы и хранятся в ее документах не менее трех лет.